**ANEXO IV**

**PLANILLA DE CAMBIO DE FUNCIONES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellido y Nombres** | **DNI** | **Denominación del cargo y/o cantidad de horas \*Cátedras** | **CEIC** | **Situación de Revista** | **Nombre de Oficina o Establecimiento de Origen** | **CUOF Oficina o Establecimiento Origen**  | **CUOF de Destino** | **Nombre de Oficina/ Institución de Destino**  | **CUOF de Destino** | **Tipo de Cambio de Función** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* **Las Horas Cátedras deben ser agrupadas por:**
	+ - MISMO ESTABLECIMIENTO.
		- MISMA SITUACIÓN DE REVISTA.
		- MISMO NIVEL DE HORAS CÁTREDRAS.